

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA ORGANIZACJA PRODUKCJI ZWIERZĘCEJ TECHNIK ROLNIK /

1. Przedmiotowe zasady oceniania spełnia następujące funkcje:

- 1) informacyjną;
- 2) motywującą;
- 3) diagnostyczną;
- 4) klasyfikacyjną;
- 5) wychowawczą.

2. Zasady oceniania są:

- 1) sprawiedliwe;
- 2) jawne;
- 3) precyzyjnie określają oczekiwania wszystkich społeczności szkolnych.

3. Przedmiotowe zasady oceniania mają na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć;
- 3) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) monitorowanie bieżącej pracy ucznia;
- 6) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 7) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

4. Przedmiotowe zasady oceniania obejmują:

- 1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć

edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole;

- 2) Ustalanie ocen bieżących i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 3) Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych według skali stopni szkolnych
- 4) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających;
- 5) Ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych :
- 6) Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz zasad wglądu do dokumentacji oceniania i pisemnych prac uczniów;

6. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest karą ani nagrodą.

Zasady oceniania:

1. Zasada jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców (opiekunów prawnych);
2. Zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie .ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych;
3. Zasada jawności kryteriów–uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie)znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
4. Zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
5. Zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
6. Zasada otwartości – wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.

Obowiązki nauczycieli w procesie oceniania uczniów:

1. Każdy nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Rodzaje ocen szkolnych.

1. W trakcie nauki w szkole uczeń otrzymuje oceny:

- a) bieżące;
- b) klasyfikacyjne:

a)śródroczne– na koniec pierwszego półrocza oraz **roczne**– na zakończenie roku szkolnego,

b)końcowe– są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji. Oceny końcowe są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia lub ustalone są w wyniku egzaminu poprawkowego lub sprawdzającego w ostatnim roku nauczania danej edukacji oraz na podstawie wyników olimpiad i konkursów uprawniających do uzyskania oceny celującej. Oceny końcowe z poszczególnych zajęć edukacyjnych i klasyfikacyjna ocena zachowania są ocenami uwzględniającymi wiadomości i umiejętności oraz zachowanie ucznia z poprzedniego okresu.

Jawność ocen.

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców / opiekunów prawnych.
2. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika lekcyjnego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.
3. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika lekcyjnego.
4. Rodzice(prawni opiekunowie)mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:
 - 1) na zebraniach ogólnych;
 - 2) w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia;
 - 3) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem.

Uzasadnianie ocen.

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.

2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia na prośbę ucznia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszycie szkolnym. Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.

3. Wszystkie oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia na wniosek ucznia lub rodziców (opiekunów) uzasadniane są pisemne. Nauczyciel przekazuje uczniowi recenzję pracy.

4. W przypadku wątpliwości uczniów i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie, w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicem.

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych.

1. Oceny częściowe ustala się w stopniach, w skali:

stopień celujący 6
stopień bardzo dobry plus +5
stopień bardzo dobry 5
stopień dobry plus +4
stopień dobry 4
stopień dostateczny plus +3
stopień dostateczny 3
stopień dopuszczający plus +2
stopień dopuszczający 2
stopień niedostateczny plus +1
stopień niedostateczny 1

2. Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej.

3. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w Przedmiotowych Systemach Oceniania, opracowanych przez zespoły przedmiotowe z uwzględnieniem możliwości edukacyjnych uczniów w konkretnej klasie.

4. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.

5. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen:

1) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

- a) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania,
- b) uczestniczy i odnosi sukcesy w pozaszkolnych formach aktywności związanych z danymi zajęciami edukacyjnymi (konkursy przedmiotowe,),

2) **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- c) stosuje poprawny język i styl wypowiedzi, sprawnie posługuje się obowiązującą w danym przedmiocie terminologią, precyzyjnością i dojrzałością (odpowiednią do wieku) wypowiedzi ustnych i pisemnych;

3) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych (około 75%),
- b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje /wykonuje/ samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne, w sytuacjach nietypowych z pomocą nauczyciela,
- c) stosuje podstawowe pojęcia i prawa ujmowane za pomocą terminologii właściwej dla danej dziedziny wiedzy, wypowiada się klarownie w stopniu zadowalającym, popełnia nieliczne usterki stylistyczne;

4) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych (w zakresie odtwarzania 50%), rozumie tylko najważniejsze związki i powiązania logiczne między treściami,
- b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
- c) posiada przeciętny zasób słownictwa, język zbliżony do potocznego, mała kondensacja i klarowność wypowiedzi;

5) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia wiadomości i umiejętności, luźno zestawione bez rozumienia związków i uogólnień,
- b) słabo rozumie treści programowe, podstawowe wiadomości i procedury odtwarza mechanicznie, brak umiejętności wyjaśniania zjawisk,
- c) posiada nieporadny styl wypowiedzi, ubogie słownictwo, liczne błędy, trudności w formułowaniu myśli

6) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności o kreślonych podstawami programowymi, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
- b) nie jest w stanie rozwiązać /wykonać/ zadań o niewielkim elementarnym stopniu trudności,
- c) nie skorzystał z pomocy szkoły, nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności;

6. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

1) prace klasowe na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych obejmujące treść całego działu (lub dużą część działu);

2) testy;

3) kartkówki z trzech ostatnich tematów;

4) prace domowe;

5) zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów podczas lekcji;

6) różnego typu sprawdziany pisemne;

7) wypowiedzi ustne;

8) praca w zespole;

9) testy sprawnościowe;

10) prace plastyczne i techniczne;

11) zeszyt przedmiotowy;

12) projekty;

13) prace praktyczne;

14) aktywność na lekcji;

15) inne.

7. Zasady obowiązujące w ocenianiu pisemnych wypowiedzi uczniów:

1) **praca klasowa** ma znaczący wpływ na ocenę okresową:

- a) uczeń ma prawo znać z tygodniowym wyprzedzeniem terminy prac klasowych, które są odnotowywane w dzienniku lekcyjnym,
- b) w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową, w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy;

2) **sprawdzian** – obejmuje materiał z kilku lekcji;

- a) uczeń ma prawo znać terminy sprawdzianów z wyprzedzeniem **5 dni**,
- b) w ciągu dnia można przeprowadzić nie więcej niż **2 sprawdziany**,
- c) nie można przeprowadzać sprawdzianów w dniu, w którym jest zapowiedziana praca klasowa;

3) **kartkówka** – kontroluje opanowanie wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji lub pracy domowej, wystawiane oceny mają rangę oceny z odpowiedzi,

8. W pracy pisemnej ocenie podlega:

- 1) zrozumienie tematu;
- 2) znajomość opisywanych zagadnień;
- 3) sposób prezentacji;
- 4) konstrukcja pracy i jej forma graficzna;
- 5) język
- 6) estetyka zapisu.

9. W odpowiedzi ustnej ocenie podlega:

- 1) znajomość zagadnienia;
- 2) samodzielność wypowiedzi;
- 3) kultura języka;
- 4) precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu.

10. Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół, lub indywidualny uczeń. Ocenie podlegają następujące umiejętności:

- 1) planowanie i organizacja pracy grupowej;

- 2) efektywne współdziałanie;
- 3) wywiązywanie się z powierzonych ról;
- 4) rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.

11. Każdy uczeń w ciągu okresu powinien otrzymać co najmniej 4 /cztery / oceny, a jeśli w ciągu tygodnia przypada na dane zajęcia edukacyjne 1 godzina, to minimalna liczba ocen w semestrze wynosi 3 /trzy/.

12. Oceny podawane są uczniom do wiadomości i na bieżąco wpisywane do dziennika lekcyjnego. Oceny z odpowiedzi ustnej, jak również inne spostrzeżenia dotyczące postępów edukacyjnych ucznia mogą być wpisywane do zeszytu przedmiotowego, jako informacja dla rodziców.

13. Znak graficzny „parafka” oznacza fakt oglądania pracy przez nauczyciela, a nie sprawdzania zawartości merytorycznej.

14. Uczeń jest zobowiązany do pisania pracy klasowej obejmującej kompleksową część materiału. W przypadku nieobecności uczeń ma obowiązek napisać ten sprawdzian w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

15. Pisemne sprawdziany wiadomości i prace klasowe są zwracane uczniom w ciągu dwóch tygodni. Sprawdzone prace pisemne winny być omówione na lekcji oraz dane uczniom do wglądu.

16. Ocenione kompleksowe sprawdziany wiadomości i prace klasowe przechowywane są przez nauczycieli do końca danego roku szkolnego, a ocenione krótkie sprawdziany do końca semestru.

17. Na 5 dni przed klasyfikacją powinno być zakończone przeprowadzanie wszelkich pisemnych sprawdzianów wiadomości.

18. Uczeń ma prawo 2 razy być nieprzygotowany do lekcji w ciągu semestru bez uzasadniania przyczyny, jeżeli na dane zajęcia edukacyjne przypada minimum 2 godziny tygodniowo. Jeżeli przypada jedna godzina tygodniowo – to 1 nieprzygotowanie. Swoje nieprzygotowanie uczeń zgłasza przed każdą lekcją. Nauczyciel wpisuje wówczas do dziennika lekcyjnego „ukośną kreskę” „\”. Nieprzygotowanie, o którym mowa wyżej, obejmuje również zadania domowe oraz braki zeszytów z pracami domowymi. Nieprzygotowanie nie zwalnia ucznia z aktywności na lekcji. W przypadkach uzasadnionych, decyzje o zwolnieniu ucznia z przygotowania się do lekcji jak również okres obejmujący nieprzygotowanie bez odnotowania tego faktu, o którym mowa powyżej, podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne lub dyrektor szkoły.

19. Uczeń ma prawo do poprawy oceny bieżącej na zasadach ustalonych z nauczycielem. Po ocenie poprawianej nauczyciel stawia ukośną kreskę „/” po czym odnotowuje ocenę poprawioną. Oceny poprawionej nauczyciel nie bierze pod uwagę przy wystawianiu ocen śródrocznych, końcowych lub rocznych.

20. Aktywność na lekcji podlega ocenie w skali:

- 1) stopień dobry – 4 –db;
- 2) stopień bardzo dobry – 5 –bdb;
- 3) stopień celujący – 6 –cel.

21. Pisemne sprawdziany wiadomości oceniane są punktowo i przeliczane na oceny zawarte wg zasady:

- 1) 100%celujący;
- 2) 96%-99% + bardzo dobry
- 3) 90%-95% bardzo dobry;
- 4) 83% - 89% +dobry;
- 5) 75%- 82% dobry;
- 6) 63% - 74% +dostateczny;
- 7) 50% - 62%dostateczny;
- 8) 43% - 49% +dopuszczający;
- 9) 30% - 42%dopuszczający;
- 10) 20% - 29% +niedostateczny;
- 11) < 20%niedostateczny.

22. Szczegółowy tryb oceniania i sprawdzania wiadomości ustalają nauczyciele uczący poszczególnych zajęć edukacyjnych i informują uczniów i rodziców na początku roku szkolnego.

Klasyfikacja śródroczna i roczna.

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy.

2. Okresy roku szkolnego podawane są w kalendarzu danego roku szkolnego.

3. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych,

4. Oceny klasyfikacyjne roczne oraz końcowe ustala się w stopniach według skali:
stopień celujący6

stopień bardzo dobry5

stopień dobry 4

stopień dostateczny 3

stopień dopuszczający 2

stopień niedostateczny 1

5. Oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala się w stopniach w

skali: stopień celujący6

stopień bardzo dobry plus +5

stopień bardzo dobry 5

stopień dobry plus +4

stopień dobry 4

stopień dostateczny plus
+3 stopień dostateczny 3
stopień dopuszczający plus
+2 stopień dopuszczający 2
stopień niedostateczny plus
+1 stopień niedostateczny 1

6. Stopnie klasyfikacyjne śródroczne, roczne oraz końcowe zapisuje się w pełnym brzmieniu. W ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym dopuszcza się stosowanie zapisu ocen w formie skrótu: **cel, bdb, db, dst, dop, ndst**.

7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mogą być średnią arytmetyczną ocen częściowych.

8. Przyjmuje się, że najwyższą wagę mają oceny za prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, dłuższe wypowiedzi, projekty itp.

9. Przyjmuje się, że wagę niższą mają oceny za krótkie wypowiedzi, prace domowe, prace praktyczne, prowadzenie zeszytu przedmiotowego.

10. Oceny klasyfikacyjne ustalone za ostatni okres roku szkolnego z poszczególnych zajęć edukacyjnych są ocenami uwzględniającymi wiadomości i umiejętności oraz zachowanie ucznia z poprzedniego okresu.

11. Zaliczone oceny niedostateczne uzyskane w klasyfikacji śródrocznej traktujemy w rozliczeniu rocznym jako oceny dopuszczające.

12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

13. Ustalone przez nauczyciela śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być uchylona ani zmieniona decyzją administracyjną.

14. W przypadku, gdy zajęcia edukacyjne prowadzone są przez więcej niż jednego nauczyciela, ocena wystawiana jest przez wszystkich nauczycieli uczących danego przedmiotu.

15. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych,

otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

16. O osiągnięciach i postępach, uczniowie i ich rodzice (prawni opiekunowie) są informowani na zebraniach ogólnych i indywidualnych, w postaci komentarza ustnego lub pisemnego do oceny bieżącej lub śródrocznej.

17. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w danym roku lub w klasie programowo wyższej, zespół nauczycieli uczących ucznia ustala zakres działań w celu uzupełnienia przez ucznia braków: zindywidualizowanie wymagań wobec ucznia, zajęcia wyrównawcze, pomoc koleżeńską i indywidualną pomoc nauczyciela.

18. Uczeń może nie być klasyfikowany z zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia, w szkolnym planie nauczania.

Informowanie uczniów i rodziców o przewidywanych ocenach.

1. Na 1 miesiąc przed śródrocznym oraz rocznym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia o przewidywanej dla niego niedostatecznej śródrocznej oraz rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz powiadamia o przewidywanej niedostatecznej ocenie wychowawcę klasy.

2. Na 14 dni przed rocznym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciel informuje uczniów oraz wychowawcę klasy tego ucznia o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

Zgłaszanie zastrzeżeń.

Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

ORGANIZACJA PRODUKCJI ZWIERZĘCEJ

Stopień DOPUSZCZAJĄCY otrzymuje uczeń, który:

- zna pojęcia z zakresu chowu i hodowli zwierząt gospodarskich, w tym pomieszczeń inwentarskich, budowy zwierząt, zoohigieny, żywienia, rozrodu, pielęgnacji, obsługi,
- zna przepisy prawne określające wymagania dobrostanu dla różnych gatunków i grup produkcyjnych zwierząt gospodarskich;
- określa zależności i powiązań funkcjonowania układów i narządów u zwierząt gospodarskich
- organizuje zasady pracy w poszczególnych działach produkcji zwierzęcej,
- przedstawia typy pomieszczeń inwentarskich dla bydła i trzody chlewnej,
- stosuje przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy przy obsłudze zwierząt,
- organizuje podstawowe prace porządkowe w budynkach inwentarskich i w obejściu gospodarskim,
- określa kierunki użytkowania poszczególnych ras bydła,
- ustala zapotrzebowanie na składniki pokarmowe poszczególnych grup i różnych gatunków zwierząt gospodarskich,
- dobiera pasze dla poszczególnych grup i różnych gatunków zwierząt gospodarskich,
- przygotowuje do skarmiania pasze treściwe, objętościowe suche, objętościowe soczyste i mieszanki mineralne,
- odróżnia zwierzęta chore od zdrowych,
- postępuje właściwie z mlekiem po udoju,
- przedstawia i stosuje zasady przeprowadzania doju,
- objaśnia proces badania mleka i dokonywanych analiz codziennych i okresowych,
- charakteryzuje objawy rui,
- objaśnia dokumentację prowadzoną przez inseminatora,
- przygotowuje pomieszczenie i krowę do porodu,
- przygotowuje kojec i lochę do porodu,
- przygotowuje silosy do konserwacji i przechowywania pasz,
- przedstawia i stosuje zasady prawidłowego zakiszania pasz,
- ustala porządek dnia pracy w budynkach inwentarskich,
- wykonuje ważniejsze czynności przy obsłudze codziennej zwierząt,

Stopień DOSTATECZNY otrzymuje uczeń, który oprócz wymagań na ocenę dopuszczającą:

- stosuje wymogi dobrostanu zwierząt gospodarskich
- potrafi organizować dzień pracy w oborze krów mlecznych,
- przeprowadza bielenie i dezynfekcję pomieszczeń,
- rozpoznaje rasy bydła i trzody chlewnej,
- dokonuje oceny pokroju pod względem cech użytkowych bydła,
- odmierza dawki pasz,
- dokonuje oceny lokalizacji budynków inwentarskich oraz ich wyposażenia w urządzenia techniczne,
- Dobiera rasy i typy użytkowe zwierząt gospodarskich do warunków gospodarowania
- zna zasady przygotowywania zwierząt do wystawy,
- mierzy temperaturę, tętno i ilość oddechów zwierząt gospodarskich,

- przygotowuje stanowisko, krowę i sprzęt do doju, dokonuje oceny organoleptycznej mleka z przedzdejacza,
- podaje standardy jakościowe mleka,
- określa przebieg rui u krowy i lochy,
- wie jak postępować prawidłowo z cielęciem i krową po porodzie
- oblicza dzienne przyrosty zwierząt gospodarskich,
- charakteryzuje urządzenia wewnętrzne chlewni, opisuje rodzaje kojców dla trzody chlewnej,
- ocenia pokrój tucznika,
- dobiera pasze odpowiednich do preferencji zwierząt, możliwości spożycia i specyfiki żywienia zwierząt gospodarskich
- organizuje wypas i wykonuje obliczenia obsady i obciążenia pastwiska,
- ustala normy żywieniowe dla zwierząt gospodarskich,
- zna zasady wykonywania korekcji racic,
- zna zasady ochrony powietrza, wód i gruntów rolnych

Stopień DOBRY otrzymuje uczeń, który oprócz wymagań na ocenę dostateczną:

- zna fizjologiczne podstawy żywienia zwierząt w zakresie wchłaniania składników pokarmowych i ich wykorzystania w budowaniu struktur organizmu i zapewnieniu jego funkcjonowania
- bilansowanie dawki żywieniowej dla wybranego gatunku i grupy produkcyjnej zwierząt w oparciu o ustaloną normę;
- oblicza ilość komponentów niezbędnych do sporządzania mieszanek pasz treściwych,
- Ocenia stan odżywienia zwierząt gospodarskich
- wykonuje zabiegi pielęgnacyjne u zwierząt gospodarskich (czyszczenie i mycie zwierząt, przycinanie racic),
- określa pożądane cechy użytkowe zwierząt gospodarskich
- poskramia zwierzęta gospodarskie, udziela pomocy przy porodzie,
- ustala kalendarz pokryć i wcieleń (wyproszeń),
- ocenia wydajność pastwiska, oblicza kubaturę silosów wg zapotrzebowania gospodarczego,
- organizuje stanówkę.
- zna Zasady Zwyczajnej Dobrej Praktyki Rolniczej i Zasad Wzajemnej Zgodności w produkcji zwierzęcej

Stopień BARDZO DOBRY otrzymuje uczeń, który oprócz wymagań na ocenę dobrą:

- potrafi projektować ciągi technologiczne (usuwania odchodów, zadawania pasz, pojenia),
 - określa na żywych zwierzętach położenie ważniejszych kości, stawów i narządów wewnętrznych,
 - planuje zasady racjonalnego żywienia zwierząt gospodarskich
 - bilansuje dawki pokarmowe dla bydła, trzody chlewnej, koni, drobiu i owiec,
 - sporządza bilans pasz dla danego gospodarstwa,
 - Dobiera technologie produkcji zwierzęcej w odniesieniu do poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich;
 - charakteryzuje technikę unasieniania bydła,
 - wykonuje prawidłowo dój ręczny i mechaniczny, oblicza należność za 1l mleka,
 - opisuje charakterystyczne objawy chorób zwierząt gospodarskich, udziela pierwszej pomocy
- w nagłych wypadkach u zwierząt gospodarskich (zranienia, wzdęcie żwacza),

- ocenia wartość pastwiska na podstawie składu botanicznego runi,
- zna wpływ metod inżynierii genetycznej w hodowli zwierząt na zachowanie równowagi środowiska naturalnego;

Stopień CELUJĄCY otrzymuje uczeń, który oprócz wymagań na ocenę bardzo dobrą był

uczestnikiem olimpiady, konkursu, zawodów o kierunku przedmiotu na szczeblu minimum powiatowym, uzyskując miejsce laureata lub wyróżnionego, posiada wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania. Wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem nauczania. Aktualizuje wiedzę w oparciu o wiadomości zamieszczane w publikacjach i programach rolniczych.

Opracowała: Alina Gomułka